

Abrechnung Aushilfs-/Vertretungskraft im Kindergarten

Kath. Kindergarten:

Name, Vorname:

Abrechnung für den Zeitraum: von bis

Datum	Beginn	Ende	Arbeitszeit (abzgl. Pausen)	Vertretene Person / Grund der Vertretung
Gesamt:				

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Beschäftigte/r

Für die Richtigkeit:

Zur Zahlung angewiesen:

.....
Unterschrift (Kindergartenleitung)

.....
Unterschrift (Kindergartengeschäftsführung)